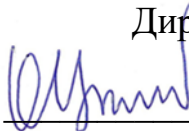


Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Омский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Омского филиала
Финуниверситета

О.Р. Онищенко
«23» июня 2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПРАКТИКУМ «ЛУЧШИЕ МИРОВЫЕ ПРАКТИКИ ЦИФРОВОЙ
ТРАНСФОРМАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

Год утверждения программы: 2024

Разработчики рабочей программы дисциплины: Панина О.В., Бартошевич И.А.
(г. Москва)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ: 38.03.04 «Государственное и муниципальное
управление»

ПРОФИЛЬ: «Цифровое государство и экономика»

Составитель актуализации: Иваненко О.Б.

*Рекомендовано Ученым советом Омского филиала Финуниверситета
(протокол от «23» июня 2026 г. №34)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и менеджмент»
(протокол от «30» апреля 2026 г. №4)*

Омск 2026

Приложение к рабочей программе дисциплины разработала:

к.э.н., доцент ***О.Б. Иваненко***

Практикум «Лучшие мировые практики цифровой трансформации государственного управления». Приложение к рабочей программе дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль: «Цифровое государство и экономика». — Омск, 2026. – 27 с.

© Омский филиал Финансового университета при
Правительстве Российской Федерации, 2026

Содержание

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	5
5.2. Учебно-тематический план.....	5
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	7
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	10
7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы.....	10
7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций.....	11
7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.....	14
7.4. Методические материалы о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций.....	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	20
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	22
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	26
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	27

РАЗДЕЛЫ РПД С ВНЕСЕННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Таблица 1.

Объем учебной дисциплины для студентов очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 8 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	4 з.е. / 144	144
Контактная работа - Аудиторные занятия	16	16
<i>Лекции</i>	-	-
<i>Семинары, практические занятия</i>	16	16
Самостоятельная работа	128	128
Вид текущего контроля	<i>Контрольная работа</i>	<i>Контрольная работа</i>
Вид промежуточной аттестации	<i>зачет</i>	<i>зачет</i>

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.2. Учебно-тематический план

Таблица 2.

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего часов	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			Общая	Лекции	Практические и семинарские занятия	В т.ч. занятия в интерактивных формах		
1	Исследование и анализ целей цифровизации государственного управления в мировой практике	29	3	-	3	1,5	26	Составление дерева целей, групповое обсуждение
2	Исследование подходов к цифровизации государственного управления в мировой практике	29	3	-	3	1,5	26	Опрос, работа в группах
3	Приоритетные направления	29	3	-	3	1,5	26	Опрос, работа в группах

	повышения цифровой зрелости правительства							
4	Анализ и оценка мировых практик цифровой трансформации государственного управления	29	3	-	3	1,5	26	Аналитическая записка, сравнительный анализ мировых практик цифровой трансформации
5	Разработка собственного проекта мер цифровой трансформации государственного управления.	28	4	-	4	2	24	Разработка проекта, обсуждение проекта
	В целом по дисциплине	144	16	-	16	8	128	Контрольная работа
	ИТОГО в %	100	11,1	-	11,1	50%	88,9	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указываются раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Исследование и анализ целей цифровизации государственного управления в мировой практике	Ключевые результаты оценки готовности стран к цифровой экономике Методика оценки готовности стран к цифровой экономике Рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-3, осн. 1-3, доп. 4-6, Раздел 9	Составление дерева целей, групповое обсуждение
Тема 2. Исследование подходов к цифровизации государственного управления в мировой практике	Предпосылки эпохи цифровизации государственного управления Цифровая экосистема Стратегия развития правительства, деятельность которого основано на использование данных Рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-3, осн. 1-3, доп. 4-6, Раздел 9	Опрос, работа в группах
Тема 3. Приоритетные направления повышения цифровой зрелости правительства	Цифровая трансформация правительства в России Национальный проект «Цифровая экономика» Федеральный проект «Цифровое государственное управление». Элементы цифровой архитектура правительства. Рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-3, осн. 1-3, доп. 4-6, Раздел 9	Опрос, работа в группах
Тема 4. Анализ и оценка мировых	Обеспечение инклюзивного роста посредством использования торговых платформ в Китае Израиль,	Аналитическая записка,

практик цифровой трансформации государственного управления	нация стартапов: факторы успеха Передовой международный опыт для ускорения цифровизации государственного управления в России Рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-3, осн. 1-3, доп. 4-6, Раздел 9	сравнительный анализ мировых практик цифровой трансформации
Тема 5. Разработка собственного проекта мер цифровой трансформации государственного управления.	Методы и инструменты разработки проектов цифровой трансформации государственного управления Экономическое и социальное обоснование предлагаемого проекта Рекомендуемые источники: Раздел 8: 1-3, осн. 1-3, доп. 4-6, Раздел 9	Разработка проекта, обсуждение проекта

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Исследование и анализ целей цифровизации государственного управления в мировой практике	Цифровая трансформация различных отраслей экономики Социальное и экономическое воздействие цифровой трансформации	Работа с учебно-научной и справочной литературой. Подготовка к обсуждению Подготовка контрольной работы
Тема 2. Исследование подходов к цифровизации государственного управления в мировой практике	«Подрывные» технологии как двигатели цифровизации Глобальные тенденции в области цифровых платформ Революция в области данных	Подбор и обзор литературы по теме проблемной ситуации. Подготовка к опросу. Подготовка контрольной работы
Тема 3. Приоритетные направления повышения цифровой зрелости правительства	Цифровое правительство – глобальный передовой опыт Индекс развития электронного правительства. Оказание инклюзивных услуг. Индекс зрелости. CrimeTech. Цифровая инфраструктура.	Подбор и обзор литературы по теме проблемной ситуации. Подготовка к опросу. Подготовка контрольной работы
Тема 4. Анализ и оценка мировых практик цифровой трансформации государственного управления	Этика в цифровом веке Уроки международного опыта для катализации развития цифровых платформ в России	Работа с литературой. Подготовка аналитической записки. Анализ мировых практик цифровой трансформации. Подготовка контрольной работы

Тема 5. Разработка собственного проекта мер цифровой трансформации государственного управления.	Формирование проекта цифровой трансформации государственного управления Оценка эффективности и результативности мероприятий, реализуемых в рамках предложенного проекта	Работа с литературой. Подготовка контрольной работы Разработка проекта и подготовка к его защите
---	--	--

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Согласно учебному плану в качестве текущей работы предусмотрено выполнение контрольной работы

Примерный перечень вопросов к контрольной работе

1. Концепция цифровой трансформации в государственном управлении
2. Основные принципы цифровизации государственного сектора
3. Роль облачных технологий в современном государственном управлении
4. Методы цифровой трансформации в сфере образования и здравоохранения
5. Использование больших данных (Big Data) в государственном управлении
6. Кибербезопасность в цифровой трансформации государственного сектора
7. Электронное правительство (e-Government) и цифровые государственные услуги
8. Диджитализация управления государственными финансами
9. Развитие электронных платформ для взаимодействия граждан с государством
10. Внедрение искусственного интеллекта в государственное управление
11. Методы оценки эффективности цифровой трансформации государственного управления
12. Влияние цифровой трансформации на формирование государственной политики
13. Проблемы нормативно-правового обеспечения цифровой

трансформации

14. Роль Министерства цифрового развития в цифровой трансформации государственного управления

15. Цифровые платформы для мониторинга и анализа данных в государственном секторе

16. Инновационные технологии в сфере государственных закупок

17. Преимущества и недостатки цифровой трансформации в государственном управлении

18. Развитие электронной демократии в условиях цифровой трансформации

19. Роль мобильных приложений в повышении эффективности государственного управления

20. Использование блокчейн-технологии в государственном секторе

21. Применение интернета вещей (IoT) в управлении инфраструктурой государства

22. Анализ опыта других стран в области цифровой трансформации государственного управления

23. Влияние цифровой трансформации на организационную культуру государственных структур

24. Перспективы развития цифровой трансформации в государственном управлении.

Оценка знаний по 100-балльной шкале проводится в соответствии с нормативными документами Финуниверситета.

Ориентировочное распределение максимальных баллов по видам работы:

Таблица 5.

№ п/п	Вид отчетности	Баллы всего
1 семестр		
1.	Текущий контроль, в т.ч:	40
	доклад, презентация, выступления,	15
	подготовка и защита проекта	15
	подготовка контрольной работы	10
2.	Зачет	60
3.	Итого	100

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Зачет по дисциплине выставляется студенту при условии сформированности по каждой компетенции как минимум порогового уровня.

Таблица 6.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Шкала и критерии оценки результатов			
	Высокий уровень (отлично)	Продвинутый уровень (хорошо)	Пороговый уровень (удовлетворительно)	Пороговый уровень не достигнут (неудовлетворительно)
ПКП-1. Способность использовать методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации, для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего в цифровой среде				
1. Использует методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего				
Знать: отечественные и зарубежные методы и инструменты управления цифровой трансформации	Знает отечественные и зарубежные методы и инструменты управления цифровой трансформации. Приводит примеры.	Знает отечественные и зарубежные методы и инструменты управления цифровой трансформации. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки.	Знает некоторые отечественные и зарубежные методы и инструменты управления цифровой трансформации. При приведении конкретных примеров допускаются существенные ошибки.	Не знает отечественные и зарубежные методы и инструменты управления цифровой трансформации. Не приводит примеры.
Уметь: использовать методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач	Умеет использовать методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач. Приводит	Умеет использовать методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки.	Частично умеет использовать методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач. При приведении конкретных примеров допускаются существенные	Не умеет использовать методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач. Не приводит примеры.

	примеры.		ошибки.	
2. Демонстрирует знания нормативных правовых актов, регламентирующих цифровую трансформацию государственного управления				
Знать: нормативно-правовую базу, регламентирующую цифровую трансформацию государственного управления	Знает нормативно-правовую базу, регламентирующую цифровую трансформацию государственного управления. Приводит примеры.	Знает нормативно-правовую базу, регламентирующую цифровую трансформацию государственного управления. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки.	Частично знает нормативно-правовую базу, регламентирующую цифровую трансформацию государственного управления. При приведении конкретных примеров допускаются существенные ошибки.	Не знает нормативно-правовую базу, регламентирующую цифровую трансформацию государственного управления. Не приводит примеры.
Уметь: применять знания нормативных актов, регламентирующих цифровую трансформацию государственного управления, в профессиональной деятельности	Умеет применять знания нормативных актов, регламентирующих цифровую трансформацию государственного управления, в профессиональной деятельности. Приводит примеры.	Умеет применять знания нормативных актов, регламентирующих цифровую трансформацию государственного управления, в профессиональной деятельности. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки.	Частично умеет применять знания нормативных актов, регламентирующих цифровую трансформацию государственного управления, в профессиональной деятельности. При приведении конкретных примеров допускаются существенные ошибки.	Не умеет применять знания нормативных актов, регламентирующих цифровую трансформацию государственного управления, в профессиональной деятельности. Не приводит примеры.
ПКП-3. Способность формировать, руководить и реализовывать проекты цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении, управлять ИТ-проектами в органах государственной и муниципальной власти и управления				
1. Формирует и руководит проектами цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении				
Знать: принципы формирования проектов цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении	Знает принципы формирования проектов цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении. Приводит примеры.	Знает принципы формирования проектов цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки.	Знает некоторые принципы формирования проектов цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении. При приведении конкретных примеров допускаются существенные ошибки.	Не знает принципы формирования проектов цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении. Не приводит примеры.
Уметь: формировать и	Умеет формировать и	Умеет формировать и	Частично умеет формировать	Не умеет формировать и

реализовывать проекты цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении	реализовывать проекты цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении. Приводит примеры.	реализовывать проекты цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки.	и реализовывать проекты цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении. При приведении конкретных примеров допускаются существенные ошибки.	реализовывать проекты цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении. Не приводит примеры.
2. Управляет ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления .				
Знать: принципы управления ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления	Знает принципы управления ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления. Приводит примеры.	Знает основные принципы управления ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки.	Знает некоторые принципы управления ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления. При приведении конкретных примеров допускаются существенные ошибки.	Не знает принципы управления ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления. Не приводит примеры.
Уметь: управлять ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления	Умеет управлять ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления. Приводит примеры.	Умеет управлять ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления. При приведении конкретных примеров допускаются незначительные ошибки.	Слабо умеет управлять ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления. При приведении конкретных примеров допускаются существенные ошибки.	Не умеет управлять ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления. Не приводит примеры.

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Таблица 7.

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Вопросы к экзамену, тестовые задания, практико-ориентированные задания
ПКП-1. Способность использовать методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации, для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего в цифровой среде	1. Использует методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего 2. Демонстрирует знания нормативных правовых актов, регламентирующих цифровую трансформацию государственного управления	Вопросы к зачету Вопросы: 1- 14 Тестовые задания 1. Одним из первых этапов информатизации государственного управления, который нашел отражение в политической повестке ряда стран (Великобритании, Германии, Норвегии), стала инициатива 1993 года, направленная на укрепление партнерства в сфере создания: а) открытого правительства («Open Government»); б) цифрового правительства («Digital Government»); в) электронного правительства («Electronic Government»); г) повсеместного правительства («Ubiquitous Government»). 2. Первой государственной инициативой в современной России по развитию инфраструктуры электронного правительства, механизмов межведомственного электронного взаимодействия и контроля результативности деятельности органов государственной власти стала: а) ФЦП «Электронная Россия (2002–2010 годы)»; б) Общегосударственная автоматизированная система учета и обработки информации СССР; в) Концепция государственной информационной политики 1998 г.; г) ФЦП «Развитие единой образовательной информационной среды (2001–2005)». 3. Согласно классическому определению Т. Райли, электронное государство представляет собой: а) осуществление исполнительной, законодательной и судебной ветвями власти своих ведомственных и межведомственных операций в электронном виде, взаимодействуя с внешней средой и эффективно используя объединенные в сеть информационные системы для достижения большего качества при оказании государственных и муниципальных услуг; б) информационная система, нацеленная на обеспечение прозрачности, открытости и

		подотчетности деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также повышение качества финансового менеджмента организаций сектора государственного управления за счет применения информационных и телекоммуникационных технологий в сфере управления общественными финансами; в) совокупность данных, хранящихся в «ядре» государственных информационных систем и представляющих собой информационные массивы, формируемые или изменяемые в информационном ресурсе при первичной регистрации или учете действий, фактов и событий, имеющих юридическое значение, в соответствии с установленными полномочиями государственных органов, органов местного самоуправления и органов управления государственных внебюджетных фондов; г) совокупность автоматизированных платформ и сервисов, включая личные кабинеты цифровых платформ, единые реестры, IP-телефонию и др., позволяющих совместить организационно-технические преимущества домашней, офисной и коворкинг-сред, автоматизировать и оптимизировать все процессы, связанные с эксплуатацией офисного пространства. 4. Первым государством, которое еще в 2005 году провело общегосударственные выборы в электронном формате, создав одноименный портал развития электронного правительства, стала: а) Эстония; б) Дания; в) Россия; г) Франция. Практико-ориентированные задания Задание 1. Разработайте стратегию цифровой трансформации для улучшения качества предоставления государственных и муниципальных услуг. Проанализируйте текущие процессы и идентифицируйте ключевые области для внедрения цифровых инструментов. Составьте план действий, определите необходимые ресурсы и сроки реализации. Предложите меры мониторинга и оценки эффективности внедрения новых технологий. Подготовьте презентацию и обоснуйте выбранные стратегии и инструменты цифровой трансформации Задание 2. Составь аналитический обзор нормативных правовых актов, которые регулируют цифровую трансформацию государственного управления в России. Опишите основные законы, указы, постановления и иные документы, влияющие на процесс цифровизации государственных органов. В своем исследовании обратите внимание на основные принципы и цели цифровой
--	--	---

		трансформации, а также основные механизмы регулирования данного процесса
ПКП-3. Способность формировать, руководить и реализовывать проекты цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении, управлять ИТ-проектами в органах государственной и муниципальной власти и управления	1. Формирует и руководит проектами цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении 2. Управляет ИТ-проектами цифровой трансформации в органах государственной и муниципальной власти и управления	Вопросы: 15- 23 Вопросы к зачету Тестовые задания 1. Понимание необходимости дополнения административно-центричной модели цифровизации гражданским измерением данного процесса нашло свое отражение в Указе Президента РФ «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы», основными принципами которого стали: а) обеспечение прав граждан на доступ к информации, обеспечение свободы выбора средств получения информации, сохранение привычных для граждан форм получения товаров и услуг, соблюдение моральных норм поведения при использовании ИКТ; б) укрепление обороны страны, обеспечение незыблемости конституционного строя, суверенитета, независимости, государственной и территориальной целостности Российской Федерации; укрепление национального согласия, политической и социальной стабильности, развитие демократических институтов; в) координация деятельности правоохранительных органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления в совместной работе с институтами гражданского общества и организациями по выявлению и пресечению экстремистских проявлений; г) совершенствование национальной системы защиты прав человека путем развития судебной системы и законодательства; содействие росту благосостояния, сокращению бедности и различий в уровне доходов населения. 2. Электронное правосудие, будучи составным элементом электронного государства, опирается на комплексную систему информационных процессов, циркулирующих между судебными органами власти и гражданами. При этом показателем открытости электронного правосудия выступает: а) доступ к информации онлайн, касающейся работы судебной ветви власти; б) количество аккаунтов судей и прокуроров в социальных сетях; в) количество судебных заседаний, транслировавшихся на открытых видео-хостингах; г) количество административно-судебных процедур, переведенных на технологию роботизированной автоматизации процессов. 3. Выберите корректную хронологическую последовательность моделей государственного управления XX–XXI вв.: а) бюрократическая модель, модель нового публичного менеджмента, модель цифрового управления;

		б) модель нового публичного менеджмента, модель цифрового управления, бюрократическая модель; в) модель цифрового управления, бюрократическая модель, модель нового публичного менеджмента; г) бюрократическая модель, модель цифрового управления, модель нового публичного менеджмента. 4. К технологиям искусственного интеллекта в сфере государственного управления относятся: а) интеллектуальные средства управления сложными процессами и проектами, сложные и сверхсложные многосценарные алгоритмизации для обеспечения процессов государственного управления; б) программы, работающие на базе заданного алгоритма и позволяющие при помощи различных графических интерфейсов взаимодействовать с пользователем, отвечая на его запросы и команды; в) программные видеокомплексы, позволяющие в автоматическом режиме проводить видеомониторинг, обрабатывать онлайн-данные и архивные записи; г) искусственное пространство, созданное программно-техническими инструментами, позволяющими пользователю ощущать его своими органами чувств, воздействовать на расположенные в нем объекты в согласии с физическими законами. 5. Применение технологий искусственного интеллекта в сфере образования, позволяющее проводить дистанционный анализ поведения ученика как во время учебного занятия, так и в процессе проведения экзамена, называется: а) прокторинг; б) дататоринг; в) акторинг; г) автоторинг. 6. Информационно-коммуникационное пространство, в котором представители гражданского общества могут вступать в прямой или опосредованный диалог с властью по широкому кругу вопросов, представляет собой: а) публичную сферу. б) цифровое правительство. в) открытое правительство. г) виртуальную реальность.
--	--	---

		Практико-ориентированные задания Задание 1. Создайте план цифровой трансформации для определенного органа государственной или муниципальной власти. Ваша задача состоит в том, чтобы определить основные этапы проекта, необходимые ресурсы, бюджет, оценить риски и разработать план действий для успешной реализации проекта. Вам необходимо также определить ключевые показатели успеха и методики оценки эффективности проекта. Задание 2. Разработать стратегический план по внедрению облачных технологий в систему публичного управления региона X. План должен включать следующие аспекты: Анализ текущего положения. Оценка потребностей и ожиданий от внедрения облачных технологий. Определение целей и задач. Создание подробного плана действий с разбивкой на этапы. Определение временных рамок и ответственных лиц за выполнение каждого этапа. Бюджетирование.
--	--	---

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Что такое цифровая трансформация государственного управления?
2. Какие основные принципы лежат в основе цифровой трансформации государственного управления?
3. Какие преимущества принесла цифровая трансформация в сфере государственного управления?
4. Какие вызовы и проблемы существуют при внедрении цифровых технологий в государственное управление?
5. Какие страны считаются лидерами в области цифровой трансформации государственного управления?
6. Какие инструменты цифровой трансформации используются в государственном управлении?
7. Какие практические примеры успешной цифровой трансформации государственного управления вы можете привести?
8. Какие основные принципы цифровой безопасности необходимо учитывать при реализации проектов цифровой трансформации в государственном управлении?
9. Какие технологии считаются ключевыми для успешной цифровой трансформации государственного управления?
10. Как оценивается эффективность цифровой трансформации в государственном управлении?
11. Какие риски и угрозы существуют при цифровой трансформации государственного управления?
12. Какова роль государственных органов в содействии процессу цифровой трансформации?
13. Какие современные тенденции можно наблюдать в области цифровой трансформации государственного управления?
14. Какова роль частного сектора в поддержке цифровой трансформации государственного управления?
15. Какие практические шаги необходимо предпринять для успешного

внедрения цифровой трансформации в государственном управлении?

16. В чем состоит роль образовательных учреждений в подготовке кадров для цифровой трансформации государственного управления?

17. Какие принципы открытости данных следует соблюдать при реализации проектов цифровой трансформации в государственном управлении?

18. Какие примеры успешной цифровой трансформации государственного управления были реализованы в России?

19. Какие социальные последствия может повлечь за собой цифровая трансформация государственного управления?

20. Какие новые профессии и специальности могут возникнуть в результате цифровой трансформации государственного управления?

21. Каким образом цифровая трансформация государственного управления влияет на уровень доверия граждан к власти?

22. В чем заключается роль технологических компаний в развитии цифровой трансформации государственного управления?

23. Какие законодательные изменения необходимо внести для успешного внедрения цифровой трансформации в государственное управление?

7.4. Методические материалы о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций

Соответствующие приказы, распоряжения ректората, директора филиала о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты

1. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2021 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

2. Указ Президента РФ от 07.05.2024 N 309 "О национальных целях

развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года"

3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 16 марта 2024 г № 637-р

Основная литература

1. Цифровое государство и экономика : учебник / С. Е. Прокофьев, О. В. Панина, Н. Л. Красюкова [и др.] ; под общ. ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, К. В. Харченко. — Москва : КноРус, 2024. — 345 с. — (Бакалавриат и магистратура). - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/951781> (дата обращения: 24.04.2024). — Текст : электронный.

2. Гумерова, Г.И. Электронное правительство: учебник для вузов / Г.И. Гумерова, Э.Ш. Шаймиева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024 —255 с.: ил. — (Высшее образование). - Текст: непосредственный. - То же. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545785> (дата обращения: 14.05.2024). — Текст : электронный.

3. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 437 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543648> (дата обращения: 14.05.2024). — Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Пашенцев, Д. А. Концепция цифрового государства и цифровой правовой среды : монография / Н.Н. Черногор, Д.А. Пашенцев, М.В. Залоило [и др.] ; под общ. ред. Н.Н. Черногора, Д.А. Пашенцева. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 244 с. — DOI 10.12737/1288140. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2084664> (дата обращения: 14.05.2024). - Текст :

электронный.

5. Горелов, Н. А. Основы цифровой трансформации общества : учебник для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 337 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535000> (дата обращения: 14.05.2024). — Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
5. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
7. Всемирный банк <https://www.vsemirnyjbank.org/ru/home>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплин требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет.

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте университета.

В целях успешного овладения дисциплиной, получения соответствующих оценок на семинарских занятиях и на экзамене студенты должны вести

регулярную самостоятельную работу по изучению теоретических вопросов, рассматриваемых на лекциях, и по получению навыков самостоятельного практического освоению ключевых проблем принятия и исполнения государственных решений.

Курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения. Для проведения практических занятий активно используются методы работы в малых группах, вовлечение в индивидуальную работу.

При реализации дисциплины используются следующие интерактивные формы проведения занятий:

«Круглый стол» организуется следующим образом:

- преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- в ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности;
- выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, учащиеся высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

«Научная дискуссия», как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др. В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

Методика «вопрос – ответ» – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

Методика «лабиринта» или метод последовательного обсуждения -

своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

Методика «эстафеты» – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

Свободно плавающая дискуссия - когда группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия. В основе такой процедуры групповой работы лежит «эффект Б. В. Зейгарник», характеризующийся высоким качеством запоминания незавершенных действий, когда участники продолжают «домысливать» наедине идеи, которые оказались незавершенными.

Разбор ситуации – это изложение гипотетической ситуации, которое используется для анализа и обсуждения. Этот метод стимулирует дискуссии и обсуждения в группах, совместные поиски новых путей работы. Метод используется для обсуждения различных проблем, с которыми в типовой ситуации сталкиваются практически все гражданские служащие, и развивает навыки коллективной работы над разрешением и преодолением трудностей.

Этапы процесса: описание конкретной ситуации, детальное ознакомление с ситуацией; формулирование проблемы, которую надо разрешить и вопросов для обсуждения, подготовка к обсуждению и поиск путей решения проблемы; изложение подготовленных предложений или вариантов ответов на вопросы; обсуждение предложенных вариантов решений; обобщение результатов занятий и подведение итогов.

Кейс-метод – это способ рассмотреть реальную экономическую (управленческую) ситуацию. Предполагает анализ информации в изучаемом объекте, постановку проблемы, поиск решений, составление (отбор) предлагаемых путей решения проблемы, формирование цели в виде программы (действий). Данный метод привязывает дискуссию к реальным фактам, с которыми участникам игры в той или иной мере доведется иметь дело на практике.

Кейс-метод не ограничивается лишь совместным обсуждением проблемы в учебной аудитории, предполагает реализацию следующих шагов:

- индивидуальную подготовку участников к обсуждению конкретной ситуации (сбор информации) по обсуждаемой проблеме;
- предварительное неформальное обсуждение кейс-ситуации в активной группе однокурсников;
- кейс-обсуждение под руководством преподавателя; письменная контрольная работа с использованием кейса.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счёт дополнительных часов к аудиторной работе и самостоятельной работы. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной литературой и выполнять дополнительные задания и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т. п. по сбору материалов, необходимых для проведения практических занятий или выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам.

Методические указания по написанию контрольной работы

Контрольная работа является одной из основных форм аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов. Контрольная работа отражает степень освоения студентами учебного материала конкретных разделов (тем) дисциплин (в форме развернутых ответов по вопросам, раскрытия понятий, выполнения упражнений, решения практических задач, ситуаций, кейсов и др.).

Цель выполнения контрольной работы, содержащей комплект заданий – овладение студентами навыками решения типовых расчетных задач, формирование учебно-исследовательских навыков, закрепление умений самостоятельно работать с различными источниками информации; расширение и закрепление знаний и умений; проверка знаний, умений и владений.

Содержание заданий контрольных работ должно охватывать основной

материал соответствующих разделов (тем) дисциплин.

Требования к выполнению контрольной работы:

- четкость и последовательность изложения материала (решения) в соответствии с составленным планом;
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме;
- предоставление в полном объеме решений имеющихся в задании практических задач;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;
- самостоятельность выполнения.

Объем контрольной работы не более 10 страниц, не включая таблиц, графиков и т. п. (при наличии).

Оценка контрольных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

- Astra Linux Special Edition

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
(<http://www.consultant.ru>).

- Информационно-образовательный портал Финансового университета
<https://org.fa.ru>, <http://campus.fa.ru>

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не предусмотрено.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обеспечения обучения по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оснащенные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.